

|   |   |  |
|---|---|--|
|  <p>Unione europea<br/>Fondo sociale europeo</p> | <p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b><br/> <b>“Nino Pino Balotta”</b><br/> <b>Via Salita Il del Carmine, 19 - Tel 090/9761133 – Fax 090/9763196</b><br/> <b><u>meic899002@pec.istruzione.it</u> - meic899002@istruzione.it</b><br/> <b>C.F. 83001330832</b><br/> <b>98051 - BARCELLONA P.G. - (ME)</b></p> |  <p>Regione Siciliana</p> |
|    |   |                           |

Circ. 170

I.C. "BALOTTA" - BARCELLONA P. G.  
 Prot. 0001831 del 18/03/2020  
 09 (Uscita)

Al personale Docente\Educativo Scuola Infanzia e Primaria  
 Alle famiglie Scuola Infanzia tramite i rappresentanti di sezione  
 Alle famiglie scuola primaria tramite i coordinatori di classe  
 Al D.S.G.A.  
 Al Sito Web

**Oggetto:** organizzazione degli uffici di Segreteria e Presidenza in relazione alle misure di prevenzione virus COVID-19 a partire dal 19.03.2020 e fino all'emergenza sanitaria ed alla sospensione delle attività didattiche (previste al momento fino al 03 Aprile 2020).

**Il Dirigente Scolastico**

**Vista la determina del 18.03.2020 comunica l'orario dell'ufficio di Segreteria e di Presidenza di Salita Carmine.**

Secondo quanto concordato con il RLS, la RSU, il D.S.G.A., le attività d'ufficio verranno garantite in modalità on-line e telefonica (lavoro agile) nei seguenti giorni e con la seguente scansione oraria fino al termine di sospensione delle attività didattiche attualmente previsto fino al 03 Aprile 2020 e per il tempo legato all'emergenza sanitaria COVID-19:

|   | <b>Lunedì</b> | <b>Mercoledì</b> | <b>Venerdì</b> |
|---|---------------|------------------|----------------|
| Orario di ricevimento al pubblico:<br>in modalità agile (smart working) | 10.30÷12.00   | 10.30÷12.00      | 10.30÷12.00    |

**Numeri utili**

**Tel. 090.976.11.33 - e-mail: meic899002@istruzione.it - PEC: meic899002@pec.istruzione.it**

Si invitano le famiglie per le necessità urgenti ed indifferibili di avanzarle tramite il coordinatore di classe/sezione al Ds o al DSGA per il possibile soddisfacimento della richiesta stessa.

**Plesso di Salita Carmine:**

Solo per le necessità urgenti ed indifferibili :

| Giorno di apertura al pubblico<br>"probabile" salvo annullamento<br>dello stesso | Orario di lavoro | Numero di<br>collaboratori<br>scolastici impiegati | Numero di<br>personale<br>amministrativo |
|--|------------------|--|--|
| Venerdì 27.03.2020   | 10.30 ÷ 12.00    | due  | uno                                      |

Con successivi ed ulteriori atti sarà possibile prorogare i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

Certo della consueta, **professionale, etica e fattiva collaborazione**, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

**Prof. Genovese Luigi**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. N° 39/1993