

 <p>Unione europea Fondo sociale europeo</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Nino Pino Balotta” Via Salita Il del Carmine, 19 - Tel 090/9761133 – Fax 090/9763196 <u>meic899002@pec.istruzione.it - meic899002@istruzione.it</u> C.F. 83001330832 98051 - BARCELLONA P.G. - (ME)</p>	 <p>Regione Siciliana</p> <p>LA SCUOLA CI INSEGNA A CONOSCERE IL MONDO</p>
---	---	---

Circ. 182

I.C. "BALOTTA" - BARCELLONA P. G.
 Prot. 0002128 del 07/04/2020
 09 (Uscita)

Al personale Docente di Scuola Primaria ed Infanzia

Al sito web

Oggetto: incontro da remoto su Microsoft Teams per scambio Auguri di Pasqua - docenti scuola primaria ed infanzia - giorno mercoledì 08 Aprile 2020.

Il Dirigente Scolastico

1) invita i docenti di scuola primaria a partecipare all'incontro da remoto su Microsoft Teams per lo scambio di Auguri di Pasqua, accedendo con il proprio username e password oppure cliccando sul link di invito, per il giorno mercoledì 08 Aprile 2020 alle ore 16.00 e fino alle ore 17.00.

2) invita i docenti di scuola dell'infanzia a partecipare all'incontro da remoto su Microsoft Teams per lo scambio di Auguri di Pasqua, entrando con il proprio username e password oppure cliccando sul link di invito, per il giorno mercoledì 08 Aprile 2020 alle ore 17.00 e fino alle ore 18.00.

Il nome utente e password per il Login in Microsoft Teams verrà inoltrato tramite e-mail utilizzata dall'Istituzione Scolastica N.P. Balotta (controllare anche nello spam), esempio:

username: *cognomenome@scuolabalotta.onmicrosoft.com*

password: *generata dal sistema e da modificare al primo accesso in Teams*

1) *In alternativa si può entrare in riunione premendo il link per la scuola primaria :*

[Join Microsoft Teams Meeting](#)

[Learn more about Teams](#) | [Meeting options](#)

(premere Join Microsoft Teams Meeting)

2) In alternativa si può entrare in riunione premendo il [link per la scuola infanzia](#):

[Join Microsoft Teams Meeting](#)

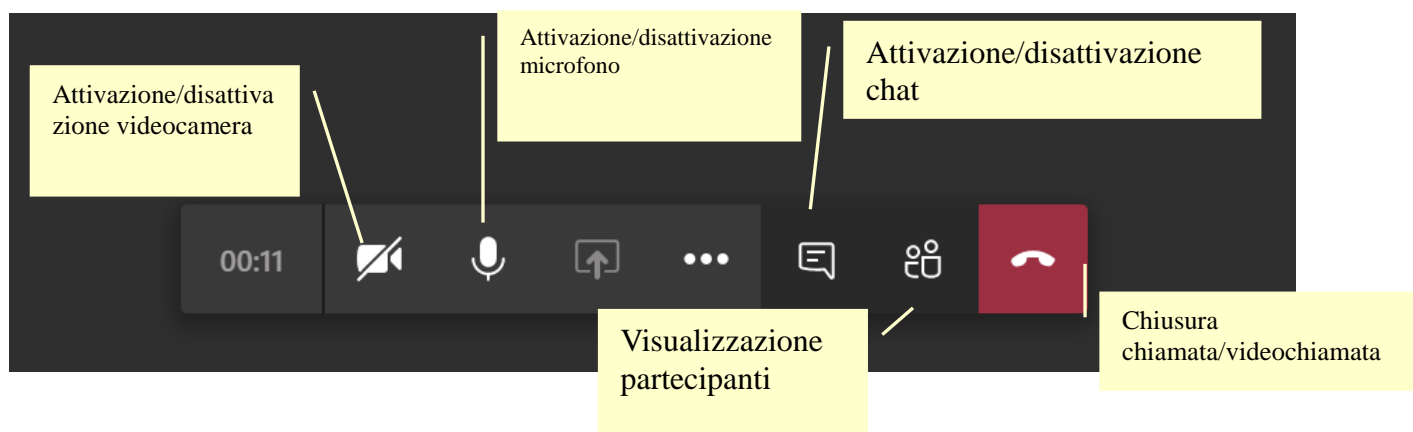
[Learn more about Teams](#) | [Meeting options](#)

(premere Join Microsoft Teams Meeting)

Per facilitare l'installazione e l'utilizzo di Microsoft Teams sono stati realizzati due brevi tutorial che verranno condivisi tramite coordinatori di plesso ad uso esclusivamente interno alla nostra Scuola.

Si riporta di seguito la Netiquette di partecipazione ad una generica riunione online (es. Microsoft Teams):

- 1) assicurarsi che il dispositivo che si intende utilizzare sia carico o connesso alla rete elettrica per evitare interruzioni durante la riunione;
- 2) rispetto dell'orario per entrare nel gruppo Teams;
- 3) disattivare la videocamera altrimenti si "appesantisce" la conduzione della riunione;
- 4) silenziare il microfono; tenere il microfono silenziato finché non è il moderatore a dare la parola. La parola può essere prenotata tramite la chat presente nella parte destra del video;



Si ringrazia per la collaborazione, porgendo cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Genovese Luigi

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. N° 39/1993