



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Informazioni avviso/decreto

Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Codice avviso/decreto

M4C1I2.1-2023-1222

Descrizione avviso/decreto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Importo totale richiesto per il progetto

47.154,07 €

Dati del proponente

Denominazione scuola/ITS

I.C. BALOTTA

Codice meccanografico scuola/Codice ITS

MEIC899002

Città

BARCELLONA POZZO DI GOTTO

Provincia

MESSINA

Legale Rappresentante

Nome

LUIGI

Cognome

GENOVESE

Codice fiscale

GNVLGU73C04A638Z

Email

genovese.luigi73@gmail.com

Telefono

0909761133

Referente del progetto

Nome

IDA ALBA

Cognome

PLAT

Codice Fiscale

PLTDLB77S58A638D

Informazioni progetto

Codice CUP

G64D23006560006

Codice progetto

M4C1I2.1-2023-1222-P-34438

Titolo progetto

"DigitSchool: trasformare l'istruzione attraverso la Tecnologia"

Descrizione progetto

"DigitSchool" è un progetto che mira a facilitare la transizione digitale nelle scuole statali attraverso la formazione del personale scolastico nelle varie componenti. Il progetto si propone di fornire agli insegnanti e al personale scolastico le conoscenze, abilità e competenze necessarie per integrare in modo efficace gli strumenti digitali nell'insegnamento e nell'apprendimento quotidiano oltre che nelle attività amministrative e di segreteria. Attraverso moduli di formazione approfonditi e interattivi, il progetto affronterà tematiche come l'uso di piattaforme e-learning, lo sviluppo di contenuti didattici digitali di qualità, le competenze trasversali necessarie nell'era digitale e le questioni legate alla sicurezza e alla privacy dei dati. Il progetto prevede anche sessioni pratiche, laboratori e supporto continuo per aiutare tutto il personale scolastico a mettere in pratica ciò che impara durante la formazione. L'obiettivo finale è quello di trasformare l'istruzione nelle scuole statali, creando ambienti di apprendimento innovativi e inclusivi che preparino gli alunni per il mondo digitale in continuo cambiamento. La formazione teorica e pratica sarà naturalmente attuata per il personale ATA al fine di una migliore ed efficace gestione amministrativa della comunità scolastica.

Data inizio progetto prevista

01/03/2024

Data fine progetto prevista

30/09/2025

Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Intervento:

M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Descrizione:

Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

Partner

No

Attività associate all'intervento

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Percorsi di formazione sulla transizione digitale		5.460,00 €	4	Compilato	21.840,00 €
Laboratori di formazione sul campo	(Min: 30%)	5.241,60 €	4	Compilato	20.966,40 €
Comunità di pratiche per l'apprendimento	(Max: 20%)	4.347,67 €	1	Completato	4.347,67 €

Progetto

Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.

Fabbisogni Formativi Rilevati per il Personale Scolastico: 1. Alfabetizzazione Digitale di Base: • Molti insegnanti necessitano di un aggiornamento sulle competenze informatiche di base, inclusi l'utilizzo del P.C., la navigazione online e la gestione dei file digitali. • Capacità di utilizzare programmi comuni e Piattaforme didattiche (Ed Puzzle, Microsoft Office, Google Workspace: per creare documenti, fogli di calcolo, PWT, attività didattiche in linea con la scuola 4.0. 2. Integrazione delle Tecnologie Digitali nell'Insegnamento: • Capacità di utilizzare efficacemente le tecnologie digitali per migliorare le lezioni, coinvolgere gli alunni e personalizzare l'apprendimento. • Conoscenza di strumenti e risorse digitali per creare attività interattive, presentazioni multimediali, quiz online, e-learning, utilizzo di learning APP e Gaming, ... ecc. 3. Sviluppo di Contenuti Didattici Digitali: • Competenze nella creazione di materiali didattici digitali di qualità, inclusi video didattici, podcast, risorse multimediali e interattive, game based learning, gamification, webquest. • Conoscenza e utilizzo delle piattaforme e dei relativi strumenti per la creazione di contenuti educativi personalizzati e adattati ai diversi stili di apprendimento degli alunni. 4. Competenze Trasversali nell'Ambiente Digitale: • Pensiero critico e abilità di risoluzione dei problemi nell'uso delle tecnologie digitali. • Capacità di collaborare online, comunicazione efficace attraverso diversi mezzi digitali e partecipare attivamente a comunità di apprendimento. 5. Gestione del Cambiamento e Leadership Digitale: • Abilità di gestione del cambiamento per facilitare una transizione fluida verso un ambiente digitale. • Capacità di fornire leadership e supporto per l'adozione efficace delle tecnologie digitali all'interno della Scuola. 6. Sicurezza e Privacy nell'Utilizzo delle Tecnologie Digitali: • Consapevolezza delle normative e delle linee guida sulla sicurezza informatica e la protezione dei dati personali. • Capacità di educare gli alunni sull'importanza della sicurezza online e di adottare comportamenti responsabili nell'uso delle tecnologie digitali. Questi fabbisogni formativi sono stati identificati in coerenza con il Piano di Formazione del Personale di Istituto e con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), al fine di garantire una formazione efficace e mirata che risponda alle esigenze specifiche del personale scolastico e alla visione educativa dell'istituzione.

Ambiti tematici della formazione programmata

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica

- Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- Altro

Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.

Piano di Formazione per la Transizione Digitale: Il piano di formazione sarà sviluppato dalla scuola con l'obiettivo di fungere da nodo formativo locale nel sistema di formazione per la transizione digitale. Questo piano si integrerà pienamente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e il Piano di Formazione d'Istituto, garantendo coerenza e allineamento con le strategie educative dell'istituzione. Percorsi Formativi: 1. Alfabetizzazione Digitale di Base: • Corsi introduttivi sull'utilizzo del computer, navigazione online, e gestione dei file digitali. • Corsi mirati sull'uso di piattaforme didattiche (es. Microsoft Teams, Google Workspace, Ed Puzzle, LMS,...ecc), software comuni come Microsoft Office e open source. 2. Integrazione delle Tecnologie Digitali nell'Insegnamento: • Corsi pratici sull'uso di strumenti digitali per migliorare l'insegnamento e l'apprendimento. • Workshop su come incorporare le tecnologie digitali nelle lezioni quotidiane. 3. Sviluppo di Contenuti Didattici Digitali: • Laboratori creativi per la produzione di materiali didattici digitali innovativi. • Corsi avanzati sulla creazione di contenuti multimediali e interattivi. • Utilizzo di learning APP e attività di gaming. 4. Competenze Trasversali nell'Ambiente Digitale: • Corsi su pensiero critico, risoluzione dei problemi e collaborazione online. • Attività pratiche per sviluppare competenze di comunicazione digitale efficace. 5. Gestione del Cambiamento e Leadership Digitale: • Seminari sulla gestione del cambiamento e la promozione di una cultura digitale. • Corsi di formazione per leader educativi sull'integrazione digitale e il coinvolgimento degli stakeholder. 6. Sicurezza e Privacy nell'Utilizzo delle Tecnologie Digitali: • Sessioni di sensibilizzazione sulla sicurezza informatica e la protezione dei dati personali. • Corsi pratici su come educare gli alunni sull'importanza fondamentale della sicurezza online. Laboratori di Formazione sul Campo: • Saranno organizzati laboratori pratici in cui i partecipanti avranno l'opportunità di applicare direttamente le competenze acquisite nei percorsi formativi. • Questi laboratori avranno l'obiettivo di consolidare le conoscenze e abilità e fornire un ambiente di apprendimento hands-on. Modalità di Organizzazione ed Erogazione della Formazione: • La formazione sarà organizzata sia in modalità presenziale che online, garantendo flessibilità e accessibilità per tutto il personale. • Saranno utilizzati approcci didattici innovativi, inclusi lezioni interattive, sessioni pratiche, studio di casi, laboratori a piccoli gruppi e collaborazioni di gruppo. • L'accesso a risorse online e materiali didattici sarà reso disponibile attraverso le piattaforme dedicate. Rispetto dei Quadri di Riferimento Europei: • Il piano di formazione sarà progettato in linea con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali degli educatori, in particolare DigCompEdu e DigComp 2.2. • Gli obiettivi formativi e le competenze sviluppate saranno allineati con i livelli di competenza definiti da questi quadri di riferimento. Questo piano di formazione completo e integrato garantirà che il personale scolastico sia adeguatamente preparato per affrontare le sfide e cogliere le opportunità offerte dalla transizione digitale nelle scuole statali, contribuendo così a creare un ambiente educativo all'avanguardia e inclusivo. La formazione migliorerà sotto il profilo dell'efficienza e dell'efficacia la gestione amministrativa dell'intera comunità scolastica.

Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.

Per garantire il successo e la ricchezza dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo, la scuola attiverà delle collaborazioni con altre istituzioni, enti e organismi specializzati nel settore dell'innovazione digitale e della didattica. Possibili collaborazioni: 1. Università: collaborare con dipartimenti universitari di pedagogia, informatica educativa o tecnologie dell'istruzione per coinvolgere docenti esperti nel campo della didattica digitale. Potrebbero contribuire con le competenze accademiche e la ricerca di frontiera nel settore. 2. Centri di Ricerca: collaborare con centri di ricerca specializzati in tecnologie educative e innovazione digitale per accedere a risorse, esperienza e supporto nella progettazione e nell'implementazione dei percorsi formativi. Possibili aggiornamenti sulle ultime tendenze e best practice inerenti. 3. Enti e Organismi di Formazione Professionale/cooperative: collaborare con enti di formazione/cooperative specializzate nel fornire corsi di formazione per il personale scolastico. Programmi di formazione su misura e consulenza specifica per le esigenze della scuola. 4. Istituti Scolastici: collaborare, tramite accordi di rete/partenariati, con altri istituti scolastici per condividere risorse, esperienze e buone pratiche nella transizione digitale. Le scuole possono organizzare scambi di docenti, personale ATA, sessioni di osservazione reciproca e collaborazioni per lo sviluppo di progetti digitali congiunti. 5. Aziende e Start-up Tecnologiche: collaborare con aziende e start-up che sviluppano tecnologie educative innovative per ottenere accesso a nuovi strumenti, risorse e soluzioni per l'ambiente digitale della scuola. Eventuali programmi di formazione sponsorizzati o partnership per lo sviluppo di progetti pilota. 6. Associazioni Professionali/Esperti esterni: collaborare con associazioni professionali di insegnanti e dirigenti scolastici, esperti esterni del settore, per promuovere la condivisione di conoscenze e esperienze nel campo della transizione digitale. Queste associazioni possono organizzare eventi, conferenze e workshop specifici sull'innovazione digitale e la didattica. L'attivazione di queste collaborazioni consentirà alla scuola di accedere a una vasta gamma di risorse, esperienze e conoscenze specializzate nel campo della transizione digitale, arricchendo così l'offerta formativa e garantendo un supporto completo e mirato al personale scolastico durante il processo di innovazione educativa.

Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento

La Comunità di Pratiche per l'Apprendimento (CPA) è un'importante risorsa per favorire lo scambio di conoscenze, esperienze e risorse tra il personale impegnato nella transizione digitale. Composizione CPA: 1. Docenti: rappresentanti delle discipline dei vari ordini scolastici. 2. Dirigenti Scolastici: per fornire una prospettiva strategica e supportare l'allineamento delle attività della CPA con gli obiettivi e la mission dell'IS in coerenza col PTOF. 3. Personale ATA: per condividere conoscenze pratiche sull'implementazione e la gestione delle tecnologie digitali. 4. Esperti Esterni: invitati in specifiche occasioni o stabilmente. 5. Alunni e famiglie: parte attiva della CPA per fornire un'importante prospettiva degli utenti finali e contribuire alla progettazione di esperienze di apprendimento digitali più efficaci. Modalità Operative: 1. Istituzionalizzazione del CPA: con provvedimenti del Ds. 2. Incontri Periodici: organizzare incontri regolari della CPA per favorire lo scambio di idee, esperienze e buone pratiche. 3. Sessioni di Condivisione: i membri possono condividere le proprie esperienze nell'integrazione delle tecnologie digitali, presentare progetti e collaborazioni in corso e discutere le sfide incontrate. 4. Lavoro di Gruppo: promuovere la collaborazione tra i membri della CPA attraverso progetti congiunti, gruppi di lavoro e laboratori pratici. 5. Risorse Condivise: creare una piattaforma online, repository, sezione dedicata sul sito web. Per condividere risorse, materiali didattici, strumenti digitali e best practice. 6. Mentoring e Supporto: favorire il mentoring tra i membri e lo sviluppo professionale. 7. Feedback e Valutazione: incoraggiare la condivisione di feedback costruttivi sui progetti e le attività proposte al fine del miglioramento continuo. Benefici Attesi: • Scambio di Conoscenze ed Esperienze: favorire lo sviluppo professionale con lo scambio di conoscenze e delle esperienze inerenti. • Collaborazione e Networking: promuovere la collaborazione tra i membri e creazione di reti professionali inerenti. • Supporto e Mentoring: fornire supporto e mentoring reciproco per affrontare le sfide e cogliere le opportunità offerte. • Sviluppo di Risorse: creare un repository di risorse digitali condivise per supportare l'intera scuola. La CPA è un ambiente dinamico e collaborativo in cui si possono migliorare le proprie competenze digitali e sperimentare nuove strategie educative.

Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Descrizione

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

18

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	25	3.900,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				1.560,00 €
				Importo totale attività	5.460,00 €

Numero di edizioni dell'attività

4

Numero di partecipanti complessivi alle attività

72

Importo totale (numero edizioni)

21.840,00 €

Attività: Laboratori di formazione sul campo

Descrizione

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

15

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	24	3.744,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				1.497,60 €
				Importo totale attività	5.241,60 €

Numero di edizioni dell'attività
4

Numero di partecipanti complessivi alle attività
60

Importo totale (numero edizioni)
20.966,40 €

Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

Descrizione

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Tutor	Costo orario	34,00 €	127,87	4.347,67 €
				Importo totale attività	4.347,58 €

Indicatori

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10IB	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IC	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10ID	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IF	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IG	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IH	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IL	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IM	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IN	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	Richiesto in fase di monitoraggio

Target

Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	59	T4	2025

Dati sull'inoltro

Dichiarazioni

- Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.
- Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

Data

26/02/2024

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Firma digitale del Legale rappresentante.